

Принят решением
педагогического совета
№ 3 от «22» января 2025г

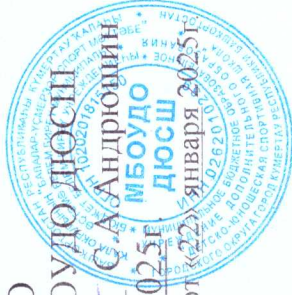
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ДЮСШ

А.А. Андрюшин
С.А. Андрюшин

«22» января 2025г

Приказ № 5 от «22» января 2025г



План

мероприятий по противодействию коррупции проводимые в целях предотвращения
конфликта интересов в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

городского округа город Кумертау Республики Башкортостан
на 2025 год

План

мероприятий по противодействию коррупции проводимые в целях предотвращения конфликта интересов
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Регламентация использования имущества и ресурсов образовательного учреждения			
1.1	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ Зам. директора по АХР	Постоянно
1.2	Соблюдение при размещении заказов для МБОУДО ДЮСШ законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ Ответственное лицо по размещению заказов	Постоянно
1.3	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.	Директор МБОУДО ДЮСШ Ответственное лицо по размещению заказов. Зам. директора по АХР	В течение срока
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.			
2.1	Разработка плана по противодействию коррупции в МБОУДО ДЮСШ	Администрация МБОУДО ДЮСШ	Январь текущего года
2.2	Определение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в системе образования.	Директор МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
2.3	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения работниками МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
2.4	Внедрение методики проверки сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение педагогических и других должностей в МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
2.5	Выработка и реализация предложений по совершенствованию системы мотивации и стимулирования труда работников МБОУДО ДЮСШ	Профком Директор МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
2.6	Включение в план работы МБОУДО ДЮСШ вопроса организации работы с обращениями граждан.	Зам. директора по УВР	Согласно плану работы МБОУДО

				ДЮСШ
2.7	Обеспечение доступа населения к информации о деятельности МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.8	Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУДО ДЮСШ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.9	Проведение разъяснительной работы с педагогами по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.10	Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУДО ДЮСШ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.11	Размещение на сайте МБОУДО ДЮСШ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике.	Ответственный за сайт МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.12	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	Постоянно
2.13	Внедрение электронного документооборота в деятельность МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	постоянно
2.14	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Зам. директора по УВР Зам. директора по АХР	ДЮСШ	В течение срока
2.15	Проведение мониторинга всех локальных актов МБОУДО ДЮСШ на предмет соответствия действующему законодательству	Директор МБОУДО ДЮСШ Зам. директора по УВР	ДЮСШ	1 раз в полугодие
2.16	Разработка локальных актов, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения, проведение консультаций по вопросам их применения	Директор МБОУДО ДЮСШ	ДЮСШ	По необходимости
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение обучающихся, работников, родителей				
3.1	Обеспечение участия в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Зам. директора по УВР	ДЮСШ	постоянно
3.2	Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении. Внедрение в практику работы образовательного учреждения методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся	Директор МБОУДО ДЮСШ Зам. директора по УВР	ДЮСШ	Учебный год
3.3	Пополнение фонда медиотеки образовательного учреждения методическими и учебными	Инструктор-методист	ДЮСШ	Постоянно

	пособиями по организации антикоррупционного образования.		
3.4	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.	Директор МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
3.5	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - оформление стендов, - проведение воспитательных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», - организация и проведение тематической недели, направленной на противодействие коррупции	Тренера- преподаватели	Декабрь текущего года
3.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях трудового коллектива. Приглашение на собрания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Директор МБОУДО ДЮСШ	По плану ОУ
3.7	Проведение с сотрудниками МБОУДО ДЮСШ круглых столов, информационно-просветительских встреч, консультаций по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению.	Зам. директора по УВР	В течение срока
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1	Обеспечение реализации обязанности работников МБОУДО ДЮСШ сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений.	Директор МБОУДО ДЮСШ профком	Постоянно
4.2	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы при решении вопросов об установлении персональных надбавок и премировании работников.	Директор МБОУДО ДЮСШ, профком	Постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности укрепления связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Формирование системы общественного контроля и оценки коррупционности в ОУ путем включения представителей трудового коллектива, Совета учреждения в составы аттестационных, наградных, конкурсных комиссий, иных совещательных органов.	Администрация МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
5.2	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи администрации МБОУДО ДЮСШ с населением («прямые», «горячие» телефонные линии, «телефоны доверия» для обращения граждан о злоупотреблениях работников образовательного учреждения», электронная почта). Определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях.	Администрация МБОУДО ДЮСШ	Постоянно
5.3	Размещение в сети Интернет публичного отчета руководителя МБОУДО ДЮСШ	Директор МБОУДО ДЮСШ	Июль текущего года
5.4	Подготовка и размещение в сети Интернет в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29	Директор МБОУДО ДЮСШ	Август

	Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» отчета о результатах самообследования Учреждения.		текущего года
5.5	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия учащихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах и т.д.	Зам. директора по УВР	Октябрь текущего года
5.16	Организация в здании Учреждения: - «Ящичка для обращения граждан по фактам коррупционной направленности»; - Информационных стендов (их постоянный мониторинг и обновление);	Директор МБОУДО ДЮСШ	В течение срока
6. Антикоррупционный мониторинг.			
6.1	Составление плана по противодействию коррупции в образовательном учреждении.	Директор МБОУДО ДЮСШ	До 1 сентября текущего года
6.2	Составление отчетов и информации о реализации Плана.	Директор МБОУДО ДЮСШ	Ежеквартально
6.3	Осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Администрация МБОУДО ДЮСШ	Ежеквартально
6.4	Гласность процесса комплектования МБОУДО ДЮСШ.	Директор МБОУДО ДЮСШ	Май – август текущего года
6.5	Размещение на информационном стенде и сайте МБОУДО ДЮСШ в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, о наличии плана мероприятий по противодействию коррупции.	Директор МБОУДО ДЮСШ Ответственный за сайт МБОУДО ДЮСШ	Июль текущего года